



# **Antrag** auf Anerkennung einer externen Fortbildungsveranstaltung durch die IK-Bau NRW

## Übersicht

---

Übersicht.....	1
Checkliste zum Antrag.....	1
Antrag auf Anerkennung.....	2-3
Anlage weitere Referentinnen/Referenten .....	4

---

## Checkliste zum Antrag

Folgende Unterlagen werden - neben dem vollständig ausgefüllten Antrag - für die weitere Bearbeitung benötigt

### Einreichung aller Unterlagen in 1-facher Ausfertigung

1. Veranstaltungsprogramm / Flyer
2. Qualifikationsnachweis aller Referenten/innen

## Antrag auf Anerkennung einer externen Fortbildungsveranstaltung durch die IK-Bau NRW

Durch eine vollständige Beantwortung können Rückfragen vermieden werden; dies beschleunigt die Bearbeitung!  
Ergänzende Angaben und Unterlagen sind beizufügen.

**Ansprechpartnerin der IK-Bau NRW: Frau Monika Klee, Tel. 0211 / 13067-125, E-Mail [klee@ikbaunrw.de](mailto:klee@ikbaunrw.de)**

### Fortbildungsträger (bitte vollständig ausfüllen)

Fortbildungsträger:  
Ansprechpartner/in:  
Straße:  
PLZ/Ort:  
Telefon:  
E-Mail:

Bearbeitungsvermerk  
der IK-Bau NRW

### Neuantrag

**Folgeantrag** für eine bereits anerkannte Veranstaltung mit der Reg.-Nr.

Hiermit erkläre/n ich/wir verbindlich, dass keine Abweichungen zur o. g. anerkannten Veranstaltung bzgl. Inhalt, Referent, Zielgruppe, Dauer und Ablauf vorliegen

die o.g. Veranstaltung findet mit Abweichungen statt. Diese werden im Antrag entsprechend kenntlich gemacht (z.B. neue Referenten, gestrichene/ergänzte Themen)

### Veranstaltung (bitte vollständig ausfüllen und Veranstaltungsprogramm / Flyer beifügen)

Titel:

Datum:

Datum:

Datum:

Plz:

Ort:

Onlineveranstaltung

Das Seminarprogramm (inhaltliche Angaben zu den einzelnen Vorträgen, zeitlicher Ablauf einschließlich Pausenzeiten) ist beigefügt

**Fortbildungspunkte zu je 45 Minuten (reine Vortragszeit, ohne Pausen und Prüfungen)**

### Moderator/in

Name:

### Referentinnen/Referenten

Name:

Kontaktdaten:

**Bei mehr als einer Referentin/einem Referenten ist die Anlage entsprechend auszufüllen.**

Registriernummer  
der IK-Bau NRW

Kurzvita der Referentinnen/Referenten ist beigefügt. Angaben zu(r) Person(en) insbesondere zur beruflichen und didaktischen Qualifikation, z. B. durch beruflichen Werdegang, Referenzen, Hinweise auf Veröffentlichungen o. ä.

### Anerkennung angestrebt für

Mitglieder der Fachrichtung gemäß § 2 Fort- und Weiterbildungsordnung

Beratende Ingenieure/innen

Ingenieure/innen, allgemein

Öffentlich bestellte Vermessungsingenieure/innen

staatlich anerkannte Sachverständige für die Prüfung der Standsicherheit

staatlich anerkannte Sachverständige für die Prüfung des Brandschutzes

staatlich anerkannte Sachverständige für Erd- und Grundbau

staatlich anerkannte Sachverständige für Schall- und Wärmeschutz

öffentlich bestellte und vereidigte Sachverständige

bauvorlageberechtigte Ingenieure/innen

qualifizierte/r Tragwerksplaner/innen und berechtigte Personen nach § 54 Absatz 4 BauO NRW 2018

(Erfolgt hier keine Angabe, wird die Zuordnung durch die IK-Bau NRW vorgenommen; das Ergebnis ist dem Antwortschreiben zu entnehmen.)

### Gebühren

Die von der Ingenieurkammer-Bau NRW festgesetzte Gebühr für die Bearbeitung wird nach Erhalt des Gebührenbescheids überwiesen.

**Gebühr je Veranstaltung: Neuantrag 45 € - 75 €, Folgeantrag 10 €**

### Adresse des Gebührenbescheid-Empfängers (falls vom Bildungsträger abweichend)

Empfänger:

Straße:

PLZ/Ort:

### E-Mail-Adresse, falls Gebührenbescheid ausschließlich digital zugesandt werden soll

E-Mail:

### Erklärungen

1. Nach erfolgter Anerkennung und Durchführung der Fortbildungsveranstaltung wird sowohl das Seminarskript als auch die Teilnehmerliste auf Anforderung der IK-Bau NRW zur Verfügung gestellt.
2. Der Fortbildungsträger stellt eine kostenfreie Teilnahmebescheinigung aus (Name des Fortbildungsträgers, Titel der Veranstaltung, Seminarnummer, Datum, Dauer, Ort, Fortbildungspunkte, Vortragsart (Präsenz, Online oder Hybrid), Vor- und Nachname der teilnehmenden Person, sowie Vor- und Nachname der Referentinnen/Referenten).

### Datenschutzinformation

Der Fortbildungsträger ist mit der elektronischen Datenerfassung einverstanden und stimmt der Veröffentlichung seiner Daten (Name, Anschrift, Kontaktdaten des Fortbildungsträgers sowie Titel der Veranstaltung, Seminarnummer, Datum, Dauer und Ort) zu.

\_\_\_\_\_  
Ort

\_\_\_\_\_  
Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift

Weitere Referentinnen/Referenten

Name:

Kontaktdaten:

Name:

Kontaktdaten:

Name:

Kontaktdaten:

Name:

Kontaktdaten:

Name:

Kontaktdaten:

Name:

Kontaktdaten:

Name:

Kontaktdaten:

Name:

Kontaktdaten: